

**S.A.C. – Società Aeroporto Catania S.p.A.**

**Avviso pubblico di indizione di gara per l'individuazione e selezione di**

**Operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 del servizio di revisione contabile del bilancio di esercizio e consolidato nel triennio 2021/2023 ed attività connesse, della S.A.C. - Società Aeroporto Catania S.p.A.**

**C.I.G:87715521B3**

La S.A.C. – Società Aeroporto Catania s.p.a. Partita Iva n. 04407770876, con sede legale in Catania – 95121 via Fontanarossa s.n.,

**RENDE NOTO**

- Che in forza della Determina a contrarre n.101/AD del 26.05.2021 intende espletare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, una procedura negoziata, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del d.lgs. 50/2016 e 2 comma 2 della L. 120/2020, finalizzata alla individuazione di Operatori economici da invitare alla gara per l'affidamento dei servizi di revisione contabile del bilancio di esercizio e consolidato nel triennio 2021/2023 ed attività connesse della S.A.C. - Società Aeroporto Catania S.p.A.

- Che ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 39/2010, il servizio verrà affidato dall'Assemblea dei soci della S.A.C. S.p.A. su proposta motivata del Collegio sindacale.

- Che la S.A.C. si riserva comunque di non procedere all'aggiudicazione nel caso che nessuno dei concorrenti presentasse un'offerta idonea a rispondere alle esigenze della stazione appaltante.

**Art. 1 – Stazione Appaltante**

S.A.C. – Società Aeroporto Catania s.p.a., Aeroporto Fontanarossa s.n., 95121 – Catania.

Codice Fiscale n. 01253590879 – Partita Iva n. 04407770876.

Società a partecipazione pubblica.

Settore di attività: Gestore aeroportuale

Responsabile Unico del Procedimento: Rita Sancetta email [r.sancetta@aeroporto.catania.it](mailto:r.sancetta@aeroporto.catania.it)

PEC: [sac@pec.aeroporto.catania.it](mailto:sac@pec.aeroporto.catania.it)

Profilo del committente: [www.aeroporto.catania.it](http://www.aeroporto.catania.it)

**Art. 2 – Descrizione dei servizi**

Le attività oggetto del servizio sono:

- a) La revisione legale dei conti (incarico ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39), incluse le verifiche per la sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali nel triennio 2021/2023.
- b) L'attestazione di conformità dei conti annuali ai criteri stabiliti dalla delibera Cipe n. 38 del 15 giugno 2007 e ss.mm.ii. e ai criteri previsti per la rendicontazione analitica regolatoria ai sensi delle linee guida Enac.
- c) La codificazione del bilancio in formato elaborabile XBRL
- d) L'asseverazione dei dati di bilancio ai sensi del D.Lgs. 118/2011.
- e) La sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali previste per legge, inclusa la sottoscrizione della dichiarazione IVA di cui all'art. 38-bis del D.P.R. 633/72 modificato dall'art. 13 del D.Lgs. 175/14.

f) La revisione legale del bilancio consolidato del Gruppo S.A.C. S.p.A. nel triennio 2021/2023.

g) L'Asseverazione dei dati di bilancio per le finalità di certificazione degli enti territoriali soci.

La S.A.C. intende acquisire anche una offerta per la revisione legale ed il controllo contabile della Sac Service s.r.l., società controllata al 100% dalla S.A.C. S.p.A. e della società So.A.Co. S.p.A. a partecipazione maggioritaria della S.A.C. S.p.A.

**Pertanto, nel caso in cui venisse affidata è oggetto dell'affidamento:**

h) La revisione legale ed il controllo contabile della Sac Service e della So.A.Co. S.p.A. nel triennio 2021/2023. È altresì compreso ogni adempimento previsto dalla normativa vigente in tema di responsabilità fiscale del revisore dei conti.

Il socio responsabile, il manager e la maggioranza dei revisori esperti e degli assistenti dovranno avere maturato una esperienza in attività di revisione nel settore dei trasporti ed in particolare del settore aeroportuale. Il team di lavoro dovrà rimanere immutato per tutta la durata del contratto. I componenti del team che fossero chiamati a sostituire quelli indicati nella documentazione allegata alla domanda di partecipazione, dovranno avere requisiti professionali equivalenti. I nominativi ed i relativi curricula, dovranno essere preventivamente comunicati alla S.A.C. S.p.A. che si riserva il diritto di accettare o meno la proposta di sostituzione.

**Art. 3 – Valore**

L'importo stimato a base d'asta è di € 280.000,00 (euro duecentottantamila/00) al netto di iva e accessori.

L'importo degli oneri di sicurezza è pari a € 0 (zero) in ragione della natura di carattere intellettuale dei servizi da affidare, anche se effettuati presso la stazione appaltante (Determina dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05.03.2008).

L'importo di aggiudicazione è da intendersi omnicomprensivo e quindi ricomprendente ogni spesa generale, di trasferta, segreteria etc. cui l'aggiudicatario andrà incontro nell'esecuzione del servizio.

**Art. 4 – Soggetti ammessi alla selezione e requisiti di partecipazione**

Possono chiedere di essere invitati alla successiva fase di procedura negoziata gli Operatori Economici in possesso dei seguenti requisiti:

**REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Possono partecipare alla presente procedura, operatori economici che si trovino in condizione di indipendenza ed obiettività rispetto alla S.A.C. S.p.A., ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 39/2010.

In caso di partecipazione in RTI o consorzi, tali requisiti devono essere posseduti da tutte le società raggruppate/consorziate.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in forma individuale e contemporaneamente quale componente di un RTI o di un consorzio ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara, sia dell'impresa singola che dell'RTI o consorzio cui l'impresa partecipa.

I soggetti che intendono partecipare alla presente gara devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti soggettivi richiesti dalla presente lettera invito e non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

La domanda di partecipazione, a pena di inammissibilità, deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare legalmente il concorrente, corredata da copia fotostatica del sottoscrittore e da copia della documentazione idonea a comprovare il possesso dei predetti poteri in ordine alla sottoscrizione degli atti di gara (CCIAA, procure, verbali di CDA, mandati, ecc.).

Sarà ritenuto requisito preferenziale la presenza di strutture ed organizzazioni territoriali nella Regione Siciliana, quale aspetto rilevante per un efficace, tempestivo, continuo ed economico svolgimento dell'incarico.

### **CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Pena l'esclusione dalla gara, gli operatori economici dovranno dichiarare e dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

a) Fatturato minimo, al netto dell'iva, relativo ai servizi oggetto di gara, conseguito relativamente ad ognuno degli ultimi 3 esercizi regolarmente approvati alla data di trasmissione della domanda di partecipazione pari ad almeno € 280.000,00 (euro duecentotantamila/00). Si precisa che il fatturato da considerare ai fini del suddetto requisito di capacità economica e finanziaria è quello risultante dalla somma delle voci A, B e C della tabella "Ricavi delle vendite e delle prestazioni" esposta nella nota integrativa dei bilanci dei partecipanti, così come prevista dalla comunicazione Consob n. 99009588 del 12.2.1999.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei d'impres e di consorzi di concorrenti, detto requisito dovrà essere posseduto per almeno il 60 % dalla impresa capogruppo e dalla consorziata capofila e per almeno il 10 % da ciascuna delle imprese mandanti e dalle altre consorziate. In ogni caso l'RTI e il consorzio di concorrenti deve possedere nel suo complesso il 100 % del requisito richiesto.

In caso di partecipazione di consorzi stabili, il requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dalle sole consorziate per le quali il consorzio stabile concorre.

b) Polizza assicurativa per rischi da attività professionale derivanti dall'attività tipica di revisione contabile con massimale non inferiore a € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00).

### **CAPACITÀ TECNICA**

Pena l'esclusione, gli operatori economici dovranno dimostrare e dichiarare di avere svolto per almeno un triennio, l'attività di revisione legale, di attestazione di conformità dei prospetti contabili e di rendicontazione ai criteri stabiliti dalla citata delibera CIPE n. 38/2007 ed ai criteri previsti per la rendicontazione analitica regolatoria ai sensi delle linee guida applicative elaborate dall'ENAC, presso un singolo aeroporto in regime di concessione totale ed aventi un WLU di almeno 6 milioni di passeggeri l'anno, nel biennio 2018/2019. E' escluso l'anno 2020 che ha risentito degli effetti dovuti al Covid-19.

Nel caso di partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei d'impres (RTI), il requisito di capacità tecnica dovrà essere posseduto almeno dall'impresa capogruppo.

### **Art. 5 – Termini e modalità di presentazione delle domande.**

Le domande di partecipazione, a pena di esclusione, devono pervenire improrogabilmente entro il **14.06. 2021** a mezzo posta, ovvero mediante corriere, ovvero mediante consegna a mano in plico non trasparente, perfettamente chiuso, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del

mittente (in caso di RTI, dovrà essere indicata la ragione sociale di tutte le imprese del raggruppamento), compreso l'indirizzo postale, e con la seguente dicitura **Offerta per la gara: “Affidamento del servizio di revisione contabile del bilancio civilistico e consolidato della S.A.C. Società Aeroporto Catania S.p.A. per il triennio 2021-2023 ed altri incarichi connessi – C.I.G:87715521B3.-NON APRIRE”**

Il plico dovrà contenere al suo interno altre tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e con l'indicazione del mittente e con l'indicazione del mittente, rispettivamente denominate: BUSTA “A” DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA “B” OFFERTA TECNICA – BUSTA “C” OFFERTA ECONOMICA.

**La busta “A” DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dovrà contenere**

**A1)** Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa con allegata copia di un documento di identità in corso di validità, o da un suo procuratore ed in questo caso dovrà essere allegata la procura notarile in originale e la copia del documento di identità del procuratore, l'indicazione dei dati completi dell'impresa partecipante (denominazione, sede legale, c.f./p.i., numero di iscrizione al REA o ad altro registro o albo con indicazione precisa dei riferimenti utili affinché la stazione appaltante possa verificare le informazioni fornite, numero di telefono, pec) e gli estremi di iscrizione al Registro dei revisori legali di cui all'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 39/2010, ai sensi di quanto previsto per le società di revisione dall'art. 2, comma 4.

In caso di R.T.I. già costituito dovrà essere allegata anche copia del contratto contenente la delega alla mandataria. In caso di R.T.I. non ancora costituito, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che formeranno il raggruppamento.

**A2)** Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di R.T.I. costituito o non costituito, la dichiarazione dovrà essere resa dai legali rappresentanti di tutte le imprese.

**A3)** Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente o suo procuratore dichiara di possedere i requisiti di indipendenza ed obiettività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 39/2010 e che nessuna persona fisica in grado di influenzare direttamente o indirettamente l'esito della revisione legale è coinvolta in processi decisionali della S.A.C. S.p.A. o ha relazioni, rapporti professionali o di consulenza diretti o indiretti con la S.A.C. S.p.A.

Nel caso di pregressi rapporti di consulenza o professionali con la S.A.C. S.p.A., dovrà essere dichiarata l'avvenuta conclusione del rapporto ed il relativo pagamento a saldo delle competenze maturate.

**A4)** Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il fatturato al netto dell'iva relativo ai servizi oggetto di gara, conseguito in ognuno degli ultimi tre esercizi regolarmente approvati alla data di trasmissione della domanda di partecipazione, che dovrà essere annualmente non inferiore ad € 280.000,00 (euro duecentoottantamila/00). Si precisa che il fatturato da considerarsi ai fini del suddetto requisito di capacità economica e finanziaria è quello risultante dalla somma delle voci A,B,C della tabella “Ricavi delle vendite e

delle prestazioni” esposta nella nota integrativa dei bilanci dei partecipanti, così come previsto dalla comunicazione Consob n. 99009588 del 12.02.1999.

**A5) (facoltativo)** Copia autenticata della certificazione di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9000.

**A6)** Certificato CCIAA completo in corso di validità, contenente la dichiarazione di insussistenza di procedure concorsuali o fallimentari in corso e il nullaosta di cui all’art.10 della L.31/9/1965 n.575 e successive modificazioni. Dal certificato dovrà risultare l’esistenza di una sede anche secondaria nel territorio della Regione siciliana.

**A7)** Ricevuta del versamento del contributo all’ANAC da effettuarsi con le modalità stabilite dalla delibera n. 1377 del 21.12.2016 indicando il n. CIG:**87715521B3**

**A8)** Garanzia provvisoria pari al 2% dell’importo a base d’asta. Tale garanzia dovrà prevedere espressamente, ai sensi dell’art. 93 del d.lgs. 50/2016, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 c.c., nonché l’operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia dovrà avere efficacia 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta. L’importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori in possesso di certificazione di qualità della serie UNI CEI ISO 9001:2008/9001:2015.

**A9)** Dichiarazione di impegno di un fideiussore, anche diverso da chi ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare in caso di aggiudicazione la garanzia fideiussoria definitiva per l’esecuzione del contratto, prevista dagli artt. 103 e 104 del d.lgs. 50/2016.

Le richieste di chiarimenti potranno essere inviate esclusivamente all’indirizzo pec: [sac@pec.aeroporto.catania.it](mailto:sac@pec.aeroporto.catania.it) entro e non oltre il quinto giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione.

#### **La busta “B” OFFERTA TECNICA DOVRA’ CONTENERE**

B1) La relazione metodologica con la quale il concorrente illustra:

- (i) Le modalità con le quali intende organizzare ed eseguire le attività oggetto dell’incarico.
- (ii) L’organizzazione aziendale che verrà utilizzata per le attività oggetto dell’affidamento, completa dell’individuazione del Referente del contratto e dei componenti del team di lavoro, suddivisa per profili professionali con indicazione delle responsabilità gestionali, esecutive ed operative.
- (iii) L’esperienza maturata anche in termini di anzianità di servizio, del Referente del contratto e dei componenti del team di lavoro nel settore oggetto di servizi in affidamento.

B2) L’elenco dei principali servizi espletati negli ultimi tre anni nel settore dei servizi oggetto di affidamento, con specifico riguardo alla revisione contabile del bilancio civilistico di esercizio e consolidato della Società e della contabilità regolatoria. Andranno specificati i clienti presso i quali si è espletato il servizio, la durata, gli importi e quant’altro ritenuto necessario per illustrare la qualità dell’esperienza maturata dal concorrente.

#### **La busta “C” OFFERTA ECONOMICA DOVRA’ CONTENERE**

Una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente o da suo procuratore speciale, accompagnata da copia di un valido documento di identità del sottoscrittore, esplicitante il ribasso percentuale

offerto, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo posto a base di gara di € 280.000,00 (euro duecentottantamila/00).

In caso di discordanza tra l'importo di ribasso indicato in lettere e quello in cifre, verrà considerato valido quello più vantaggioso per la Stazione appaltante.

L'offerente dovrà, altresì, dichiarare di avere verificato l'eseguibilità del servizio conformemente ai documenti di gara e di avere giudicato il prezzo offerto totalmente remunerativo.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore a base d'asta, parziali o plurime, condizionate, contenenti riserve o comunque non conformi a quanto disposto dalla presente lettera invito. Non sono ammesse le offerte non firmate.

L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente controfirmate e sottoscritte dal legale rappresentante, non può essere formulata in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria od altrui.

**Dovrà altresì essere separatamente dichiarato il prezzo offerto per l'attività da svolgersi in favore della Sac Service e della So.A.Co. nel caso in cui venisse affidato l'incarico.**

#### **Art. 6 –Criteri di attribuzione dei punteggi.**

La Commissione all'uopo nominata provvederà ad attribuire ad ogni singola offerta dei punteggi al fine di redigere un elenco delle offerte in ordine decrescente sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo conformemente all'art. 95 del d.lgs. 50/2016.

I criteri di valutazione e la ponderazione relativa attribuita a ciascuno di essi sono i seguenti:

##### **1. Offerta tecnica punteggio massimo 70 punti così suddivisi:**

- a. Modalità organizzativa del servizio (Pa): punti 10
- b. Organizzazione aziendale, valutazione della professionalità del Referente di contratto e del team di lavoro (Pb): punti 25
- c. Pregressa esperienza del concorrente nella revisione contabile aeroportuale (Pc): punti 25
- d. Presenza di struttura organizzativa territoriale nella Regione Siciliana (Pd): punti 10

##### **2. Offerta economica punteggio massimo 30 punti:**

Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta: punti 30

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte avverrà applicando la seguente formula:

$$P_i = P_{max} * \frac{R_a}{R_{max}}$$

Ai fini della determinazione del coefficiente relativo al ribasso sull'importo a base d'asta, da utilizzare nella procedura di valutazione dell'offerta, sarà preso come riferimento il ribasso percentuale massimo offerto

Dove:

P<sub>i</sub>= punteggio assegnato al concorrente i-esimo

R<sub>a</sub>= valore (ribasso) offerto dal concorrente a

R<sub>max</sub>= valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

P<sub>max</sub>= punteggio economico massimo

### **Art. 7 – Apertura delle offerte e attribuzione del punteggio**

La verifica della documentazione e la valutazione delle offerte saranno effettuate da una Commissione di gara nominata dalla S.A.C. che procederà poi a trasmettere la documentazione di gara al Collegio sindacale affinché possa formulare la proposta motivata all'Assemblea dei soci.

La Commissione di gara nella prima seduta pubblica che si terrà il giorno 15 giugno 2021 alle ore 10,00 presso gli uffici amministrativi della S.A.C. S.p.A., alla quale potranno presenziare i legali rappresentanti o persone appositamente delegate, procederà all'apertura dei plichi pervenuti al fine di verificare che contengano le tre buste sigillate (Busta "A" – Busta "B" – Busta "C")

La Commissione di gara, sempre nella medesima seduta, procederà all'esame della documentazione contenuta nella busta "A" ai fini di verificare l'ammissibilità delle domande di partecipazione.

La Commissione procederà quindi, nella medesima seduta o in altra successiva, all'apertura delle Buste "B" dei soli concorrenti ammessi, al fine di verificare la presenza della documentazione richiesta, che verrà siglata dalla Commissione.

Le buste contrassegnate dalla dicitura "C" – Offerta economica, non verranno aperte ma semplicemente siglate sui lembi di chiusura dalla Commissione, che darà disposizioni per la relativa custodia.

Ad esame completato la Commissione valuterà, in una o più sedute riservate, le offerte tecniche e procederà all'assegnazione dei punteggi applicando i criteri e le formule di cui alla presente lettera di invito.

Successivamente in seduta pubblica nelle date che saranno stabilite, la Commissione procederà all'apertura delle buste contrassegnate dalla dicitura "C" - Offerta economica ed alla verifica della presenza all'interno del contenuto richiesto.

La Commissione completerà quindi l'assegnazione dei punteggi a ciascuna offerta secondo il criterio riportato, determinando così l'offerta economicamente più vantaggiosa, stilando la graduatoria di merito che verrà trasmessa al Collegio sindacale per la redazione della proposta motivata da sottoporre all'Assemblea dei soci.

### **Art. 8 – Avvertenze**

**A)** Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio delle ore **12:00** del termine ultimo per la presentazione delle offerte

**B)** Saranno esclusi dalla gara i plichi non sigillati o non controfirmati sui lembi di chiusura.

**C)** Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta ritenuta valida, fermo restando che, qualora l'amministrazione ritenga che le offerte pervenute non rivestano carattere di convenienza o non rispondano ai requisiti di cui alla proposta, ha l'insindacabile diritto di non procedere ad alcuna aggiudicazione e ripetere l'esperimento di gara o procedere ad altre forme di aggiudicazione. La Stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di non stipulare motivatamente il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

**D)** Le dichiarazioni prescritte non possono essere sostituite da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti già esibiti per la partecipazione ad altra gara, o già esistenti presso la Stazione appaltante a qualsiasi titolo.

E) La Società si riserva di disporre, in autotutela con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.

F) L'aggiudicatario prima della sottoscrizione del contratto dovrà:

- Consegnare alla Stazione appaltante l'originale della polizza assicurativa per rischi professionali con un massimale assicurativo di € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00).
- Consegnare la fideiussione definitiva nei termini di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016.
- Comunicare, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato ai pagamenti relativi ai servizi oggetto della presente procedura, indicando altresì le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esse, con l'impegno a comunicare qualsiasi variazione dei dati trasmessi.

G) L'aggiudicatario si impegna a rispettare ed a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori l'integrità di tutti i beni della S.A.C. S.p.A. e l'obbligo di riservatezza dei dati anche se accidentalmente acquisiti in occasione dello svolgimento del servizio aggiudicato. In particolare l'aggiudicatario dovrà assicurare che i propri dipendenti e collaboratori, i quali operano sotto la sua esclusiva responsabilità, osserveranno e faranno osservare la normativa rilevante in materia sia di contratto sia normativa, nonché le istruzioni relative allo svolgimento del contratto aggiudicato, al fine di adempiere i compiti assunti.

Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte già presentate, né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quelle già presentate.

H) Tutte le spese accessorie, inerenti e conseguenti la stipula del contratto, sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario.

I) I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente gara.

L) La S.A.C. S.p.A. prima della sottoscrizione del contratto chiederà il rilascio delle certificazioni antimafia.

#### **Art. 9 – Organo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: T.A.R. Sicilia – Sezione Staccata di Catania.

Indirizzo postale: Via Istituto Sacro Cuore 22, 95125 – Catania.

Tel. 095-7530411. Fax: 095-7221318.

Sito internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

URL: <https://www.giustizia-amministrativa.it/tribunale-amministrativo-regionale-per-la-sicilia->

Posta elettronica: [tarct-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarct-segrprotocolloamm@ga-cert.it) [ct\\_ricevimento\\_ricorsi\\_cta@pec.ga-cert.it](mailto:ct_ricevimento_ricorsi_cta@pec.ga-cert.it);

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso:

<http://www.giustizia-amministrativa.it>

Catania, 26 maggio 2021

**Domenico Torrisi**  
**Amministratore Delegato**